

不二越工業高等学校 エントリーシート (出願情報登録用紙)

★パソコン・スマートフォンでの出願情報の入力は、推薦入試は令和5年12月1日から、一般入試は令和6年1月4日から★

●入試区分選択 (Step 1)

①推薦入学試験	②一般入学試験	選択	※どちらか1つ
---------	---------	----	---------

☞パソコン画面では、選択後「規約同意確認」の画面に移りますので、最後までスクロールし、「同意して次へ」をクリックしてください。

●志願者情報入力 (Step 2) ◆印は入力必須 (入力しない場合、次には進めません。)

◆志願者氏名 (漢字)	姓 :	名 :	全角	※入力できない場合、近い漢字で入力	
◆志願者氏名 (カナ)	セイ :	メイ :	全角	※カタカナで入力	
◆生年月日	(西暦)	年	月	日 選択	
◆住所 (建物・部屋番号のみ省略可)	郵便番号		半角数字	※ハイフン(-)なし7桁	
	都道府県		選択	▼「住所検索」をクリックすると、住所欄の一部入力を補助します。	
	市区町村		全角	※数字も全角	
	町名・番地		全角	※数字も全角	
	建物・部屋番号		全角	※数字も全角	
◆電話番号	— —		半角数字		
◆出身校	(都道府県)		選択		
	(市区町村)		選択		
	(中学校名)		選択		
◆在籍卒業区分	①在学中 ②卒業		選択	※推薦入試では②は選択不可 ※どちらか1つ	
併願校	(都道府県)		選択		
	(一文字目)		選択		
	(学校名)		選択		
◆現在のクラスを入力			(組)	半角英数字	※○組の「組」は不要
◆現在の出席番号を入力			(番)	半角英数字	※○番の「番」は不要

●保護者情報入力 (Step 2つづき)

◆志願者氏名 (漢字)	姓 :	名 :	全角	
◆志願者氏名 (カナ)	セイ :	メイ :	全角	
保護者住所	郵便番号		半角数字	※ハイフン(-)なし7桁
	都道府県		選択	▼「志願者と同じ住所の場合はチェック」にチェックすれば保護者住所欄は省略できます。
	市区町村		全角	※数字も全角
	町名・番地		全角	※数字も全角
	建物・部屋番号		全角	※数字も全角
◆緊急連絡先 (電話番号)	— —		半角数字	※生徒と同じでも入力
◆緊急連絡先 (例：父親携帯)				※上記の連絡先につながる方
◆志願者と保護者氏名欄の方との関係				※志願者から見ての関係を記入

●試験選択 (Step 3)

入試区分	(入力不要)		※Step 1で入力した区分がすでに入力済	
試験日	①1月10日 (推薦入試) ②2月1日 (一般入試)		※入試区分で選択できる項目は1つ	
志願学科・コース	①情報機械科 情報システムコース ②情報機械科 機械システムコース		選択	※どちらか1つ
受験区分	推薦入試	①専願 (学業奨学生) ②専願 (特別奨学生) ③専願 (一般) ④併願	選択	※どちらか1つ
	一般入試	①当校を初めて受験または再受験 (専願) ②当校を初めて受験または再受験 (併願) ③参考受験	選択	※どちらか1つ

※一般入試の受験区分について：①と②の「再受験」とは推薦入試不合格者、③の「参考受験」とは推薦入試合格者を意味します

※③の参考受験の場合の志願コースについて：推薦入試において選択したコースを必ず選択する。異なる場合は、推薦入試で選択したコースとします

▶このあとの流れ

- ①最後まで入力すると検索された試験が出てくる⇒OKならば「選択」をクリックし、NGならば選択しな
- ②現在選択中の試験が表示される⇒OKならば「保存して中断」をクリックし、NGならば「選択解除」をクリックし選択しな
- ③入力を終えたことを学校へ報告する⇒この用紙裏面を参照する (受験料の支払い等へ)

注意

- 支払い画面 (Step 4) へ進めるのは、推薦入試は令和5年12月18日から、一般入試は令和6年1月15日から
- 受験票が印刷できるようになるのは、推薦入試は令和5年12月27日から、一般入試は令和6年1月23日から

学校の先生に確認してもらった後の作業

注意ここからは、必ず保護者と一緒に作業をして下さい

①再びネット出願の画面

不二越工業高等学校のホームページ（URL: <http://www.fujikoshiko.ac.jp/>）より

- ①「受験生の皆さんへ」の「生徒募集要項」をクリック
- ②そのページの中にある「インターネット出願はこちら」をクリック

②「不二越工業高等学校のネット出願へようこそ」の画面

- ①ID（メールアドレス）とパスワードを入力してログイン

※一般入試において参考受験を希望している場合：推薦入試のネット出願で使用したID・パスワードを必ず利用（利用していない場合は、受験料が発生しますので注意）

③「志願者選択」の画面

- ①自分の名前（カタカナでの表示になっている）をクリック（マイページへ）

④「マイページ」の画面を表示

- ①マイページにおいて「続きから」をクリックする（Step 2へ）

⑤「志願者情報入力」「保護者情報入力」の画面を表示（Step 2）

- ①すべて入力済みになっているので、確認しながら画面を下へスクロールする
- ②「試験選択画面」をクリック（Step 3へ） ※変更が必要ならば変更する

⑥「試験選択」の画面を表示（Step 3）

- ①すべて入力済みになっているので、確認しながら画面を下へスクロールする
- ②「お支払い画面へ」をクリックする ※変更が可能だが、志願学科コース・受験区分の変更なので中学校と相談する
- ③確認画面で「はい」をクリックする（Step 4へ）

⑦「お支払い方法の入力」の画面（Step 4）

- ①支払方法を選択し、「確認画面へ」をクリック（Step 5へ）
※「コンビニエンスストア」を選択した場合は、利用するコンビニエンスストアを選択する

⑧「出願情報の確認」の画面（Step 5）

- ①Step 4で支払方法に合わせた受験料確認画面（受験料・手数料）が表示される
 - (1)クレジットカードを選択した場合 ⇒クレジットカード情報を入力
 - (2)クレジットカード以外を選択した場合⇒受験料・手数料の表示のみ
- ②「志願者情報の確認」「保護者情報の確認」に表示されている事項を確認しながら画面をスクロールする
- ③「申込内容」「志願者情報」に表示される質問にOKならば、□にチェック（クリック）する
- ④「上記内容で申込む」をクリック（Step 6へ）

⑨「送信完了」の画面（Step 6）

- ①Step 4で選択した支払方法で受験料を支払う（クレジットカードは支払済み）
- ②受験料の支払い完了（IDとしたメールアドレスに支払い完了メールが届く）後、マイページより受験票を印刷する
※受験票印刷期間中に印刷・A4横設定で印刷（コンビニエンスストアで印刷可能）・切り取り線でカットする
※中学校へ受験料を支払ったことを報告する（任意）